Kraków, ......................... r.

**Szanowny Pan / Szanowna Pani**

**prof. dr hab. Tomasz Grodzicki / mgr Joanna Nikodemowicz**

**Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego / Zastępca Kanclerza UJ**

**ds. Collegium Medicum / ds. Collegium Medicum**

Szanowny Panie Rektorze/Szanowna Pani Kanclerz,

 zwracam się z wnioskiem o przyznanie dodatku okresowego zgodnie z §23 ust.1, Regulaminu wynagradzania z dnia 17.03.2020, **Pani/Panu ..................................** (nr osobowy: .....................) – kierownikowi projektu/wykonawcy w projekcie pn. „[tytuł]” (nr umowy: ..........................., numer SAP:...........................) zatrudnionej/zatrudnionemu na stanowisku ............................. w ................... [jednostka].

Osoba ta będzie zaangażowana w realizację projektu w okresie od .......................
do ........................................

Całkowity koszt dodatku okresowego w wyżej wymienionym okresie nie może przekroczyć kwoty ..................... (słownie: ................................., 00/100) i w całości zostanie pokryty ze środków ww. projektu.

Z wyrazami szacunku,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ......................................................Podpis i pieczęć Kierownika Projektu[[1]](#footnote-2) | .........................................................Podpis i pieczęć Kierownika jednostki zatrudniającej pracownika1 | *Przyjmuję zadania projektowe*.........................................................Podpis i pieczęć Pracownika |  |
| *Potwierdzam zgodność z dokumentacją projektową**w oparciu o Regulamin wynagradzania z:**13 marca 2017 / 17 marca 2020 [[2]](#footnote-3)*.........................................................Podpis i pieczęć pracownika Działu Nauki Nauki | Kwota dodatkumiesięcznie brutto wynosi[[3]](#footnote-4)............................................................................................. Podpis i pieczęć pracownika DSO-Sekcja ds. Płac | Rezerwacja nr ....................Koszty bezpośrednie/pośrednie proj. nr .....................................................................................Podpis i pieczęć Pracownika DKiR |  |
| *Akceptuję* | *Przyznaję dodatek okresowy* |  |
|  .........................................................Podpis i pieczęć Zastępcy Kwestora UJ ds. CM | .........................................................Podpis Prorektora UJ ds. CM/ Zastępcy Kanclerza UJ ds. CM |  |

1. Wniosek dla Kierownika Projektu powinien zostać podpisany przez Pełnomocnika Prorektora CM ds. nauki i współpracy międzynarodowej oraz bezpośredniego przełożonego pracownika będącego równocześnie Kierownikiem Projektu. [↑](#footnote-ref-2)
2. Do dodatków wypłacanych z projektów rozpoczętych po 01 kwietnia 2020 zastosowanie mają zapisy Regulaminu z 17 marca 2020.

Wyjątek stanowią projekty, w których wytyczne programowe nakazują stosowanie okresu przejściowego. W takich przypadkach zastosowanie ma Regulamin z 13 marca 2017 r. [↑](#footnote-ref-3)
3. Na podstawie załączonej kalkulacji [↑](#footnote-ref-4)